

Abstimmung - Seminarverwaltungsprogramm

Daten zu Unternehmen und Einsatzort

Pro Einsatzort/Markt auszufüllen	Datum:
<p><u>Unternehmensdaten</u></p> <p>Unternehmen (vollständige juristische Bezeichnung): Straße: PLZ & Ort:</p> <p>Name, Vorname Inhaber: Telefon: E-Mail:</p>	
<p><u>Anschrift Einsatzort/Markt:</u></p> <p>Marktname: Kundennummer: Straße: PLZ & Ort: <i>Rechnungsempfänger</i> (Debitorennummer) wenn abweichend von Marktanschrift:</p>	
<p><u>Ansprechpartner für die Systemnutzung bzw. für die Auftragsdurchführung:</u></p> <p>(Name, Mailadresse sowie Telefonnummer)</p> <p>Name, Vorname: E-Mail: Telefon: Geburtsdatum:</p> <p><u>Vertreter für den Ansprechpartner:</u></p> <p>Name, Vorname: E-Mail: Telefon: Geburtsdatum:</p>	

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird die männliche Schreibweise verwendet.
 Trotzdem sind durchweg alle Geschlechter angesprochen.

November 2025

Abstimmung - Seminarverwaltungsprogramm



Bitte senden Sie die Formulare gescannt per Mail an:

seminare@edeka-suedwest.de

Ansprechpartnerin bei Fragen:

EDEKA Südwest Stiftung & Co. KG

Frau Lisa Ehmüller

Personalentwicklung

Edekastraße 1

77656 Offenburg

E-Mail: lisa.ehmueller@edeka-suedwest.de

Tel: 0781 502 6145

Weitere Ansprechpersonen:

Seminarmanagement

E-Mail: seminare@edeka-suedwest.de